

Zarządzenie Nr 7/2025
Dyrektora Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej
w Czeladzi

z dnia 24.03.2025 r.

**w sprawie: powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania na zadanie pn.:
Zagospodarowanie terenu – etap 2 w ramach zadania pn. „Adaptacja budynku dawnej Straży
Pożarnej na potrzeby obsługi turystów i odwiedzających postindustrialny kompleks byłej Kopalni
Saturn w Czeladzi”**

Na podstawie art. 55 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 zwanej dalej Ustawą), Zarządzenia Nr 67/2020 Dyrektora Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi z dnia 31.12.2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości równej lub przekraczającej 130.000 złotych

Dyrektor Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi
zarządza co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania na zadanie pn.:
**Zagospodarowanie terenu – etap 2 w ramach zadania pn. „Adaptacja budynku dawnej Straży
Pożarnej na potrzeby obsługi turystów i odwiedzających postindustrialny kompleks byłej Kopalni
Saturn w Czeladzi”** w składzie:

Przewodniczący Komisji	-	Wioleta Walaszek
Z-ca Przewodniczącego	-	Błażej Mucha
Sekretarz	-	Maria Michta
Zastępca Sekretarza	-	Anna Osiewicz
Członek	-	Patrycja Lisowska
Członek	-	Mateusz Gil
Członek	-	Anna Domańska

§2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania Komisji Przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywanie czynności oraz przejrzystości jej prac, powierzam Komisji Przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Sporządzenie zaproszenia do negocjacji, z zastrzeżeniem ust. 2 - Maria Michta, Anna Osiewicz, Wioleta Walaszek, Patrycja Lisowska.

2. Inne czynności

- a) opis przedmiotu zamówienia – Błażej Mucha, Mateusz Gil, Wioleta Walaszek, Anna Domańska
- b) czynności przy ustaleniu wartości zamówienia – Błażej Mucha
- c) ustalenie wykazu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich zamawiający może żądać od wykonawcy – Maria Michta, Anna Osiewicz, Wioleta Walaszek, Patrycja Lisowska
- d) przygotowanie istotnych postanowień umowy, będącej załącznikiem do zaproszenia – wszyscy członkowie Komisji Przetargowej,

- e) badanie i ocena ofert – wszyscy członkowie Komisji Przetargowej,
 - f) dokonanie czynności otwarcia ofert, które wpłyną na Platformę Zakupową Zamawiającego – Maria Michta (w przypadku nieobecności Marii Michta czynności wykonuje Anna Osiewicz) w obecności co najmniej dwóch innych członków Komisji Przetargowej,
 - g) przekazywanie korespondencji w toku postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Platformy Zakupowej Zamawiającego – Maria Michta (w przypadku nieobecności Marii Michta czynności wykonuje Anna Osiewicz)
 - h) sporządzanie treści ogłoszeń i przekazywanie ogłoszeń do Biuletynu Zamówień Publicznych – Maria Michta (w przypadku nieobecności Marii Michta czynności wykonuje Anna Osiewicz),
 - i) zamieszczanie treści i dokumentów na stronie BIP Zamawiającego/Platformie Zakupowej Zamawiającego – Maria Michta (w przypadku nieobecności Marii Michta czynności wykonuje Anna Osiewicz)
 - j) prowadzenie protokołu postępowania – Maria Michta (w przypadku nieobecności Marii Michta czynności wykonuje Anna Osiewicz).
3. W przypadku nieobecności osób wskazanych do wykonywania czynności określonych w ust. 2 lit. f – i czynności te wykonuje Patrycja Lisowska lub Wioleta Walaszek.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się członkom powołanej Komisji Przetargowej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Zastępca Dyrektora
Miejskiego Zarządu
Gospodarki Komunalnej w Czeladzi**

Mgr inż. Ilona Mrozowska